



**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«ЧЕРВОНОВСКАЯ СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА - ДЕТСКИЙ САД»
НИЖНЕГОРСКОГО РАЙОНА
РЕСПУБЛИКИ КРЫМ
ПРИКАЗ**

01.09.2023

с. Червоное

№284

О создании консультативного
пункта и об организации его работы
на 2023/2024 учебный год

В соответствии с пунктом 3 статьи 64 Федерального закона Российской Федерации от 29 декабря 2013 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» от 30.08.2014 г. № 1015 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам дошкольного образования», в целях обеспечения единства и преемственности семейного и общественного воспитания, оказания консультативной педагогической помощи семьям, воспитывающим детей дошкольного возраста на дому

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Создать консультативный пункт для родителей (законных представителей) и детей, воспитывающихся в условиях семьи в качестве структурного подразделения дошкольного образовательного учреждения.
2. Утвердить Положение об организации работы консультативного пункта в МБОУ «Червоновская СОШДС», для родителей (законных представителей), воспитывающих детей от 2 до 7 лет не посещающих дошкольное образовательное учреждение в Муниципальном бюджетном дошкольном общеобразовательном учреждении «Червоновская СОШДС» Нижнегорского района Республики Крым (Приложение 1)
3. Утвердить расписание консультативного пункта, график работы специалистов консультативного пункта.
4. Разместить информацию о работе консультативного пункта (адрес, режим работы) в доступном для родителей (законных представителей) месте и на официальном сайте МБОУ «Червоновская СОШДС».
5. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Директор МБОУ «Червоновская СОШДС»



Е.Н.Слепушко

РАССМОТРЕНО
педагогическим советом
(протокол от 30.08.2023г. №16)

УТВЕРЖДЕНО
приказом МБОУ
«Червоновская СОШДС»
31.08.2023г. №203
Директор  Е.Н. Слепушко

Положение об организации работы консультативного пункта в МБОУ «Червоновская СОШДС», для родителей (законных представителей), воспитывающих детей от 2 до 7 лет не посещающих дошкольное образовательное учреждение

1. Общие положения

1.1. Положение о консультативном пункте по оказанию методической, психолого-педагогической, диагностической и консультативной помощи родителям (законным представителям), воспитывающим детей, не посещающих дошкольное образовательное учреждение, реализующее образовательную программу дошкольного образования, находящихся в МБОУ «Червоновская СОШДС», определяет порядок создания и деятельности консультативного пункта по оказанию методической, психолого-педагогической, диагностической помощи родителям (законным представителям), чьи дети не посещают дошкольное учреждение и разработано в целях обеспечения соблюдения прав граждан в рамках организации предоставления общедоступного дошкольного образования.

1.2. Правовой основой деятельности консультативного пункта является:

- Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012года №273-ФЗ;
- Требования ФГОС ДО;
- Конвенция ООН о правах ребенка;
- Конституция Российской Федерации, ст.43;
- Семейный кодекс РФ;
- СанПиН 2.4.1.3049-13 (санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации режима работы в дошкольном учреждении);
- Устав МБОУ.

1.3. Принципы деятельности консультационного пункта:

- лично ориентированный подход к работе с детьми и родителями (законными представителями);
- сотрудничество субъектов социально-педагогического пространства;
- открытость системы воспитания.

1.4. Деятельность консультационного пункта, созданного в МБОУ «Червоновская СОШДС» регулируется настоящим Положением.

2. Цели и задачи консультативного центра.

2.1. Консультационный пункт МБОУ создается с целью обеспечения единства и преемственности семейного и общественного воспитания, повышения педагогической компетентности родителей (законных представителей), воспитывающих детей дошкольного возраста в форме семейного образования, поддержке всестороннего развития личности детей, не посещающих образовательное учреждение.

2.2. Основные задачи консультативного пункта МБОУ:

- оказание консультативной помощи родителям (законным представителям) в обеспечении условий для развития, воспитания и обучения ребенка дошкольного возраста, не посещающего дошкольное учреждение;
- информирование родителей (законных представителей), об оказании квалифицированной помощи ребенку в соответствии с его индивидуальными особенностями;
- содействие в социализации детей дошкольного возраста, не посещающих дошкольное образовательное учреждение;
- обеспечение успешной адаптации детей при поступлении в дошкольное образовательное учреждение.

3. Организация деятельности консультативного пункта.

3.1. Консультативный пункт на базе МБОУ открывается на основании приказа директора образовательного учреждения.

3.2. Консультативный пункт работает 1 раз в неделю в понедельник с 13.30 до 14.30 ч., согласно расписания и строится на основе интеграции деятельности специалистов.

3.3. Общее руководство и координация деятельности консультативного пункта возлагается на заместителя директора МБОУ.

3.4. Директора «Червоновской СОШДС МБОУ»

- обеспечивает работу консультативного пункта в соответствии с графиком и планом работы;
- определяет функциональные обязанности и режим работы специалистов;
- обеспечивает дополнительное информирование населения о графике работы консультативного пункта через средства массовой информации и сайт МБОУ;

3.5. МБОУ имеет право:

- на предоставление квалифицированной консультативной и практической помощи родителям;
- на внесение корректировок в план работы консультативного пункта с учетом интересов и потребностей родителей;
- на временное приостановление деятельности консультативного пункта в связи с отсутствием социального заказа населения на данную услугу.

3.6. Количество специалистов, привлекаемых к психолого-педагогической работе в консультативном пункте, определяется кадровым составом МБОУ:

- заместитель директора по УВР
- Заместитель директора ДОУ

- воспитатели
- медицинский работник
- музыкальный руководитель.

3.7. Консультирование родителей (законных представителей) может проводиться одним или несколькими специалистами одновременно.

3.8. Специалисты, оказывающие методическую, психолого-педагогическую и консультативную помощь детям, их родителям (законным представителям) несут ответственность перед родителями (законными представителями) и администрацией за:

- объективность диагностической помощи и неразглашение её результатов;
- предоставление компетентных и обоснованных рекомендаций;
- введение документации, сохранность и конфиденциальность информации.

3.9. Родители (законные представители) обратившиеся в консультативный пункт имеют право:

- на получение квалифицированной помощи,
- на высказывание собственного мнения и обмен опытом воспитания детей и должны быть предупреждены об обоюдной ответственности за эффективность выполнения рекомендаций специалистов.

3.10. Для работы с детьми и родителями (законными представителями) используются материально-техническая база детского сада.

3.11. За получение консультативных услуг плата с родителей (законных представителей) не взимается.

4. Основное содержание и формы работы консультативного пункта.

4.1. Основными видами деятельности консультативного пункта являются:

- просвещение родителей (законных представителей) – информирование родителей, направленно на повышение психолого-педагогического уровня и формирование педагогической культуры родителей с целью объединения требований к ребенку в воспитании со стороны всех членов семьи, формирование положительных взаимоотношений в семье;
- диагностика развития ребенка – психолого-педагогическое изучение ребенка, определение индивидуальных особенностей и склонностей личности, потенциальных возможностей, а также выявление причин и механизмов нарушений в развитии, социальной адаптации, разработка рекомендаций по дальнейшему развитию и воспитанию ребенка;
- консультирование (психологическое, социальное, педагогическое) – информирование родителей о физиологических и психологических особенностях развития их ребенка, основных направлениях воспитательных воздействий, преодолении кризисных ситуаций.

4.2. Содержание и формы работы с детьми дошкольного возраста и их родителями (законными представителями) в консультативном пункте:

Психолого-педагогическое просвещение родителей (законных представителей) – организуется в форме консультаций, совместных занятий с родителями и их детьми с целью обучения способам взаимодействия с ребенком.

Консультирование родителей (законных представителей) осуществляется непосредственно в

консультативном пункте в форме индивидуальных, подгрупповых и групповых консультаций **по запросу родителей** (законных представителей), возможно заочное консультирование по письменному обращению, телефонному звонку, консультирование через сайт ДОО, по следующим вопросам:

- социализация детей дошкольного возраста, не посещающих ДОО;
- социальная адаптация ребенка в детском коллективе – развитие у ребенка навыков социального поведения и коммуникативных качеств личности;
- возрастные, психофизиологические особенности детей дошкольного возраста;
- развитие речи и речевого аппарата дошкольников;
- профилактика различных отклонений в физическом, психическом и социальном развитии детей дошкольного возраста, не посещающих ДОО;
- развитие музыкальных способностей;
- организация игровой деятельности, развитие и обучение детей в игре;
- организация питания детей;
- создание условий для закаливания и оздоровления детей;
- готовность к обучению в школе;
- социальная защита детей из различных категорий семей.

5. Документация консультативного пункта.

5.1. Введение документации консультативного пункта выделяется в отдельное делопроизводство.

5.2. Перечень документации консультативного пункта:

- приказ о создании консультативного пункта;
- положение о консультативном пункте, созданного на базе данного ДОО;
- график работы консультативного пункта;
- журнал учета работы консультативного пункта;
- журнал регистрации консультаций для родителей (законных представителей), посещающих консультативный пункт. Главная

УТВЕРЖДЕН
приказом МБОУ
«Червоновская СОШДС»
01.09.2023г. № 284
Директор  Е.Н. Слепушко

**ПЛАН РАБОТЫ КОНСУЛЬТАЦИОННОГО ПУНКТА
муниципального бюджетного образовательного учреждения
«Червоновская СОШДС»
на 2023/2024 учебный год**

Червоное 2023 год

Информация о КП

Режим работы	<p>Время проведения подгрупповых занятий один раз в месяц по понедельникам с 17.00 до 17.30.</p> <p>Время проведения индивидуальных консультаций по запросу родителей (законных представителей) по вторникам с 17.00 до 18.00 по предварительной записи.</p>
Специалисты	<p>Заместитель директора по УВР</p> <p>По запросу родителей возможно участие других специалистов и педагогов</p>
Формы работы	<ul style="list-style-type: none"> -Индивидуальное консультирование родителей (законных представителей) в вопросах развития и образования детей, -Семейное консультирование родителей в сочетании с индивидуальными занятиями ребенка со специалистами; - Групповое консультирование семей, мастер -классы, круглые столы, тренинги, - Совместные развлечения для детей раннего возраста с родителями (законными представителями), - Консультации специалистов по телефону, через мессенджеры (Viber, WatsApp); - Текстовые консультации на сайте детского сада.
Примерное время одного занятия при участии взрослых	30 - 45 минут

**План консультаций консультационного пункта
МБОУ «Червоновская СОШДС»**

Тема консультации	Время проведения	Форма проведения	Ответственные специалисты
Утверждение плана работы консультативного пункта на 2023 – 2024 учебный год, графика работы специалистов	Сентябрь	Сбор информации о семьях, дети из которых не посещают ДОУ.	Заместитель директора, воспитатели
Организационное родительское собрание Знакомство с детским учреждением, родителями и детьми. Консультация: «Этот удивительный ранний возраст»	Август-сентябрь	Организационное собрание Групповая консультация	Заместитель директора, воспитатель средней группы, Карпюк О.В.
«Ах, какие малыши в гости к нам пришли!»	Сентябрь	Совместное развлечение для детей и родителей	Музыкальный руководитель
«Как правильно приучать ребенка к горшку?»	Октябрь	Текстовая консультация в родительском чате	Воспитатель разновозрастной группы Лысенко Н.Н.
«Роль подражания в развитии детей раннего возраста»	Октябрь	Текстовая консультация в родительском чате	Воспитатель разновозрастной группы Лысенко Н.Н.
«Дорогами сказок: что почитать ребенку дома?»	Ноябрь	Текстовая консультация в родительском чате	Воспитатель подготовительной группы, Мамедова И.Н.
«Здравствуй, елочка!» (Новогодний праздник для малышей)	Декабрь	Совместное развлечение для детей и родителей	Муз.руководитель. Воспитатели.
«Зима морозная»	Январь	Совместное развлечение для детей и родителей	Воспитатели. Муз.руководитель
«Любознательность ребенка и как правильно удовлетворять эту потребность?»	Февраль	Текстовая консультация на сайте ДОУ.	Заместитель директора
«Волшебное тесто»	Март	Мастер-класс	Воспитатель Погоря Н.Е.
«Солнышко, солнышко, золотое доннышко!»	Апрель	Совместное развлечение для детей и родителей	Воспитатели. Муз.руководитель.
«Зачем крохе рисовать?»	Апрель	Текстовая консультация на сайте ДОУ	Заместитель директора.

Индивидуальные консультации по запросу родителей	С сентября по май	Индивидуальное диагностическое занятие с последующей консультацией	Заместитель директора. Воспитатели.
--	-------------------	--	--